

**REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO**  
**FONDS MINIER POUR LES GENERATIONS FUTURES**  
**CELLULE DE GESTION DES PROJETS ET DES MARCHES PUBLICS**



**SECRETARIAT PERMANENT**

---

**AVIS A MANIFESTATION D'INTERETS (AMI)**  
**FONDS MINIER POUR LES GENERATIONS FUTURES**

Source de Financement	: FOMIN
N° AMI	: AMI N°01 /DG /CGPMP-FOMIN/SP/02/2024
Date de Publication	: 15 avril 2024
Date de remise	: 15 mai 2024
Intitulé du marché	: Recrutement d'un consultant (Cabinet/firme) pour élaborer les outils institutionnels, assurer l'assistance technique et la formation du personnel afin d'améliorer sa gouvernance et son management pour une réalisation efficace de sa mission.

Le présent Avis à Manifestation d'Intérêt fait suite au Plan de Passation des Marchés approuvé par la Direction Générale du Contrôle des Marchés Publics (DGCMP) en date du 29 janvier 2024 et paru sur le site de l'ARMP [www.armac-rdc.org](http://www.armac-rdc.org) en date du 06 février 2024.

**I. Contexte général**

Le Fonds Minier pour les Générations Futures (FOMIN) a obtenu, dans le cadre de l'exercice budgétaire 2024, dans sa quote-part du fonctionnement, rubrique investissement sur ressources propres, des crédits pour acquérir certaines fournitures et réaliser des prestations, à l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du marché de recrutement d'un consultant (Cabinet/firme) pour élaborer les outils institutionnels, assurer l'assistance technique et la formation du personnel afin d'améliorer sa gouvernance et son management pour une réalisation efficace de sa mission pour une durée ne dépassant pas 12 mois.

**II. Objectif de la mission du consultant**

L'objectif à atteindre dans le cadre du présent marché est d'apporter un appui technique au FOMIN en lui dotant de tous les outils institutionnels pour son bon fonctionnement, en l'accompagnant dans l'implémentation des outils ou manuels existants et additionnels et en assurant la formation de ses dirigeants, de ses cadres et agents.

### **III. Etendue de la mission et les résultats escomptés**

Au titre du présent marché qui se déroulera à Kinshasa et en provinces, le consultant devra élaborer et produire les éléments suivants :

- a) L'élaboration des outils institutionnels et procédures additionnelles ;
- b) La formation des dirigeants, cadres et agents du FOMIN sur les outils existants et additionnels ;
- c) L'implémentation des outils existants et manuels additionnels validés.

### **IV. Profil du consultant :**

Le consultant doit :

- ❖ Avoir une expérience générale au minimum de 3 ans et présenter les preuves de réalisation de deux ou trois (2 ou 3) marchés similaires comme référence au cours de trois (03) dernières années (2023, 2022 et 2021) dans le marché de prestations intellectuelles. Documents requis (Contrat, les preuves d'exécution, les attestations de bonne fin et la liste des outils similaires à ceux énumérés dans les TDR que vous avez réalisés ainsi que les noms des institutions bénéficiaires) ;
- ❖ Être spécialisé dans la réalisation des études administratives et financières, d'assistance technique, des services de conseil, de sous-traitance, de renforcement des capacités et d'audit ;
- ❖ Disposer d'un personnel clé qualifiée pour exécuter les missions du présent marché, entre autres :
  - ✓ Chef de Mission – Economiste (1) ;
  - ✓ Expert en gestion des ressources humaines (1) ;
  - ✓ Expert en gestion des finances (1) ;
  - ✓ Expert en rédactions des manuels des procédures, plans d'affaires et politiques d'entreprises (1) ;
  - ✓ Expert en gestion des risques en finances publiques (1) ;
  - ✓ Expert en législation du travail et en management de la qualité, hygiène et sécurité au travail (1) ;
  - ✓ Expert en audit (1).

### **V. Contenu du dossier de candidature :**

- Fournir les preuves de son existence légale (statuts, acte constitutif, un acte fourni par le cabinet en cas de groupement).
- Joindre à l'offre la copie du Numéro d'Identification Nationale harmonisée 2022 ;

- Être en règle avec les cotisations de la Caisse Nationale de la Sécurité Sociale (CNSS) jusqu'au mois d'Octobre, Novembre et décembre 2023 (joindre impérativement l'attestation de régularité de la CNSS et/ou les preuves de paiements) ;
- Joindre la copie du RCCM (Registre de Commerce et de Crédit Mobilier).

#### **VI. Méthode de sélection**

Les critères d'éligibilités, l'établissement de la liste restreinte et la procédure de sélection du consultant (Cabinet/firme) seront conformes au Décret n° 23/12 du 03/03/2023 portant Manuel des procédures des Marchés Publics en République Démocratique du Congo. La méthode de sélection du consultant (Cabinet/firme) est celle fondée sur le budget prédéterminé (SFBP). L'intérêt manifesté par un consultant n'implique aucune obligation de la part du FOMIN de le retenir sur la liste restreinte.

#### **VII. Informations et réponses à l'AMI**

Le consultant (Cabinet/firme) peut obtenir les informations supplémentaires ainsi que les termes de référence de la mission à l'adresse mentionnée ci-dessous aux heures d'ouverture des bureaux suivants : **09h00 à 12h00 et de 13h00 à 15h30 (heures locales) du lundi au vendredi.**

**Le Fonds Minier pour les Générations Futures (FOMIN)** invite, par le présent avis, le consultant (Cabinet/firme) intéressé à présenter leur candidature en vue de couvrir les services décrits ci-dessus. Après vérification, le FOMIN rejettera les dossiers du consultant (Cabinet/firme) avec des fausses informations ou ne contenant pas tous les éléments constitutifs du dossier.

L'ouverture des manifestations d'intérêts (MI) réceptionnées se fera le 01 avril 2024 à 14 h30 (heures locales TU+1).

Les expressions d'intérêt, en langue française, doivent être déposées à l'adresse physique mentionnée ci-dessous au plus tard le 15 mai 2024 à 14h00 (heures locales TU+1) et porter expressément la mention « **AMI N°01 /DG/CGPMP-FOMIN/SP/04/2024 -Recrutement d'un consultant (Cabinet/firme) pour élaborer les outils institutionnels, assurer l'assistance technique et la formation du personnel afin d'améliorer sa gouvernance et son management pour une réalisation efficace de sa mission** ».

**A l'Attention de Monsieur le Directeur Général du Fonds Minier pour les Générations Futures (FOMIN)**

2<sup>ème</sup> Etage de l'immeuble 110, au croisement Boulevard du 30 Juin –

Avenue de la libération Ex 24

à Kinshasa-Gombe (RDC),

E-mail : [cgmpfomin@gmail.com](mailto:cgmpfomin@gmail.com)

Tél : (+243) 994 863 059

**BIA DELOPO Paul**

**Directeur Général a.i**

